



# COMUNE DI GAIBA

## PROVINCIA DI ROVIGO

COPIA

N°21  
Reg. delib.

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTPC) 2021-2023, art. 1, c. 8, L. n. 190/2012.
---------	---

Oggi **ventidue** del mese di **marzo** dell'anno **duemilaventuno** alle ore 11:00, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
ZANCA NICOLA	SINDACO	Presente
TRAMBAIOLI ASIA	VICE SINDACO	Presente
CEREGATTI DAVIDE	ASSESSORE	Presente

3	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Dr. Prandini Gino.

ZANCA NICOLA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Acquisiti i pareri favorevoli ex artt. 49 e 147 bis dlgs n. 267/2000;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Premesso:

- che la legge n. 190 del 06-11-2012 ha introdotto le nuove “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- che la legge assegna all'organo di indirizzo politico il compito di adottare, entro il 31 gennaio di ogni anno, il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica (art. 1, cc. 7 e 8).

Preso atto dei contenuti e delle finalità del Piano triennale, così come definiti dall'art. 1, c. 9, L. n. 190/12:

c. 9. Il piano di cui al comma 5 risponde alle seguenti esigenze:

- a) individuare le attività, tra le quali quelle di cui al comma 16, nell'ambito delle quali è più elevato il rischio di corruzione, anche raccogliendo le proposte dei dirigenti, elaborate nell'esercizio delle competenze previste dall'articolo 16, comma 1, lettera a-bis), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) prevedere, per le attività individuate ai sensi della lettera a), meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione;
- c) prevedere, con particolare riguardo alle attività individuate ai sensi della lettera a), obblighi di informazione nei confronti del responsabile, individuato ai sensi del comma 7, chiamato a vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del piano;
- d) monitorare il rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti;
- e) monitorare i rapporti tra l'amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione;
- f) individuare specifici obblighi di trasparenza ulteriori rispetto a quelli previsti da disposizioni di legge.

- che con precedente atto si è provveduto alla individuazione del Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1, c. 7, L. n. 190/12, nella figura del Segretario Generale Prandini dr. Gino;
- che il Responsabile per la prevenzione della corruzione ha presentato proposta di Piano triennale 2021/23;
- che il piano della prevenzione della corruzione viene redatto ai sensi del comma 59 dell'art. 1 della legge 190/2012 e secondo le linee di indirizzo dettate dal Piano Nazionale dell'Anticorruzione approvato dalla C.I.V.I.T. con delibera n. 72/2013, aggiornato dalle linee guida ANAC di cui alla Determina n. 12 del 28-10-2015, delibera ANAC n. 831 del 03-08-2016, delibera ANAC n. 1208 del 22-11-2017 e Delibera n. 840 del 2 ottobre 2018.

Incidono nella sua formazione, oltre alla L. n. 190/12, le disposizioni normative di cui al DL n. 90/2014 e Dlgs n. 33/2013, come modificati dal dlgs 25 maggio 2016 n. 97, integrati dalla previsioni del Piano della Performance annuale.

Il Piano è altresì adeguato alle prescrizioni di cui alla L. n. 179 del 30-11-2017 “*Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato*”, pubblicata in GU 14-12-17, n. 291.

Le modalità attuative per la ricezione delle segnalazioni e tutela della riservatezza dei segnalanti, oltre alle disposizioni delle linee guida ANAC n. 6 adottate con determinazione del 28-04-2015, saranno oggetto successivo di ulteriori apposite linee guida da parte dell'Autorità (art. 1, c. 5, della legge).

Considerato che il Piano Nazionale Anticorruzione individua gli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione

- creare un contesto sfavorevole alla corruzione

e indica le azioni e le misure di contrasto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, sia in attuazione del dettato normativo sia mediante lo sviluppo di ulteriori misure con riferimento al particolare contesto di riferimento.

Preso atto che, ai fini dell'approvazione del piano triennale, è stato reso noto a mezzo pubblicazione sul sito web istituzionale agli stakeholders, amministratori e Responsabili del Comune lo schema di Piano approvando, con richiesta di apporti collaborativi di completamento e miglioramento;

Visto ed esaminato il piano triennale 2021/23 per la prevenzione della corruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune;

Rilevato che esso contiene un nucleo minimo di indicatori sull'efficacia delle politiche di prevenzioni con riguardo ai seguenti ambiti:

- Gestione dei rischi (individuazione situazioni a rischio corruzione, azioni intraprese per affrontare i rischi di corruzione, controlli sulla gestione dei rischi di corruzione);
- Formazione in tema di anticorruzione (indicazioni delle azioni e previsione dei tempi);
- Codice di comportamento (previsione delle azioni per l'adozione delle integrazioni al codice di comportamento);

nonché la previsione di altre iniziative aventi il medesimo scopo, tra le quali:

- Delibera di Giunta Comunale
- rispetto dei termini dei procedimenti;
- iniziative nell'ambito dei contratti pubblici;
- iniziative previste nell'ambito dell'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere;
- azioni di sensibilizzazione e rapporto con il cittadino finalizzate alla promozione della cultura della legalità;
- previsione di predisposizione protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di lavori, servizi, forniture;
- indicazione delle iniziative previste nell'ambito di concorsi e selezione del personale;

che, unitariamente considerate, garantiscono il rispetto dello spirito della normativa dettata in tema di anticorruzione e trasparenza attualizzato nel contesto della realtà amministrativa del Comune;

Preso atto che il NVI, nella seduta del 18.01.2020, ha rilasciato attestazione di presa d'atto senza rilievi del PTPC 2021-23 presentato;

Ritenuto, pertanto, doversi procedere all'approvazione del Piano della prevenzione della corruzione del Comune per il triennio 2021/23 nel testo allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il dlgs n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi ai sensi di legge

#### DELIBERA

1) Approvare, per le motivazioni in premessa, ai sensi dell'art. 1, comma 8, L. n. 190/2012, il Piano triennale di prevenzione della corruzione e programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2021/23, nel testo che si allega al presente atto in parte integrante e sostanziale;

2) Disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza e pubblicazione in apposita sezione del sito istituzionale dell'ente.

Con separata votazione favorevole unanime

#### DELIBERA

1) Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ex art. 134, c. 4, dlgs n. 267/2000.-

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**  
**F.to ZANCA NICOLA**

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario Comunale**  
**F.to Dr. Prandini Gino**

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTPC) 2021-2023, art. 1, c. 8, L. n. 190/2012.**

## Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Visto\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 22-03-21

Il Responsabile del servizio  
F.to Leis Rosanna

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTPC) 2021-2023, art. 1, c. 8, L. n. 190/2012.**

## Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Visto\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 22-03-21

Il Responsabile del servizio  
F.to Leis Rosanna

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 21 del 22-03-2021**

**Oggetto: Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTPC) 2021-2023, art. 1, c. 8, L. n. 190/2012.**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 123.

COMUNE DI GAIBA li 23-03-2021

L' INCARICATO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 21 del 22-03-2021**

**Oggetto: Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTPC) 2021-2023, art. 1, c. 8, L. n. 190/2012.**

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

**L'INCARICATO**

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa