



COMUNE DI GAIBA

PROVINCIA DI ROVIGO

COPIA

N°17 Reg. delib.	Ufficio competente SEGRETERIA
---------------------	----------------------------------

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020.
---------	----------------------------------------------

Oggi **sette** del mese di **giugno** dell'anno **duemilaventuno** alle ore **21:00**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolari inviti si è riunito in seduta Segreta di Prima convocazione il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
ZANCA NICOLA	Presente	BOTTURA GUIDO	Presente
TRAMBAIOLI ASIA	Presente	CERVATO GABRIELE	Presente
MARELLA MATTIA	Assente	MALAVASI EDOARDO	Presente
MILANI MICHELE	Presente	BALBO GIANNI	Presente
CEREGATTI DAVIDE	Presente	CESTARI CARLO ALBERTO	Presente
BARENGO TIZIANA	Presente		

Presenti 10 Assenti 1

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Dr. Prandini Gino.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. ZANCA NICOLA nella sua qualità di Sindaco-Presidente, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, previa designazione a Scrutatori dei Consiglieri:

BOTTURA GUIDO
CERVATO GABRIELE
BALBO GIANNI

IL CONSIGLIO COMUNALE

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.L. 30.04.2021 n. 56 recante: “*Disposizioni urgenti n materia di termini legislativi*” pubblicato in G.U. n. 103 del 30.04.2021 dove all'art. 3 stabilisce la proroga al 31.05.2021 per deliberare l'approvazione del Rendiconto di gestione del 2020;

Il consigliere Milani illustra le risultanze del rendiconto 2020.

Richiamato l'art. 227, comma 2°, del D.lgs. 267 del 18/8/2000 (T.U.E.L.) il quale stabilisce che la proposta di approvazione del Rendiconto della gestione " è messa a disposizione dei componenti dell'Organo Consigliare prima dell'inizio della sessione consigliare di cui viene esaminato il Rendiconto entro un termine non inferiore ai venti giorni ";

Richiamato l'art. 2-quater, comma 6, del D.L. n. 154 del 7.10.2008, convertito in legge n. 189 del 4.12.2008 recente “disposizioni urgenti per il contenimento della spesa sanitaria e in materia di regolazioni contabili con le autonomie locali” che prevede l'anticipo al 30 Aprile del termine per l'approvazione del Rendiconto di Gestione.

Preso atto che il rendiconto 2020 è stato redatto tenendo conto dei nuovi principi dell'armonizzazione contabile previsti dal D.lgs. 118/2011 modificato dal D.lgs. 126/2014, ed è comprensivo di tutti gli allegati previsti per legge;

Considerato poi che con delibera di G.C. n. 38 del 10.05.2021 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, ai sensi dell'art.3, comma 4 del D.lgs. 118/2011 e del punto 9.1 dell'allegato 4/2 allo stesso decreto, con la quale si è inoltre quantificato il Fondo pluriennale vincolato (con re imputazione agli esercizi successivi dei residui non esigibili alla data del 31/12/2020), per un importo di €. 6.914,59 per spese correnti;

Che successivamente in fase di predisposizione dello Stato Patrimoniale Attivo e Passivo e del Conto Economico da parte della Ditta Accatre S.r.l., all'uopo incaricata con determina n. 175 del 10.12.2019, è emersa una differenza tra i residui passivi al 31.12.2019 e quelli iniziali al 01.01.2020 di euro 488,40, dovuta anche all'attacco informatico subito da questa Amministrazione il 6 novembre 2020 (che ha comportato la perdita di numerosi dati contabili);

Pertanto si è reso necessario modificare la delibera di riaccertamento dei Residui sopra indicata, con successivo atto di G.C. n. 46 del 31.05.2021, con la quale si è proceduto complessivamente all'eliminazione di residui attivi per euro 26.489,71, e passivi per euro 43.939,27, ed alla conservazione di residui attivi per euro 777.857,94 e residui passivi per euro 618.990,67;

Dato atto che la Relazione illustrativa al Rendiconto della gestione finanziaria 2020 è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 in data 10.05.2021, esecutiva a tutti gli effetti di legge;

Vista la delibera di G.C. n. 13 del 22.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “Approvazione Rendiconto Economico anno 2020”;

Visto il decreto Ministero dell'economia e delle Finanze 10 novembre 2020 “Modalità semplificate di redazione della situazione patrimoniale degli enti che rinviando la contabilità economico patrimoniale”, pubblicato in GU Serie Generale n.293 del 25-11-2020, il quale statuisce che “Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite dall'allegato A al presente decreto.

Il presente decreto abroga e sostituisce il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per gli affari regionali, dell'11 novembre 2019 *concernente «Modalità semplificate di redazione della situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 degli enti che rinviando la contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2019», ed entra in vigore il giorno successivo a quello di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana»*;

Considerato che il comune di Gaiba ha una popolazione inferiore ai 5.000 abitanti (991 al 31.12.2020) e quindi si ritiene di non tenere la contabilità economico-patrimoniale;

Richiamata la deliberazione di C.C. n.13 del 30.04.2021, di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 con la quale si è preso atto della Legge di bilancio 2019 (L. n. 145/2018) che all'art.1, comma 831, ha modificato l'art.233-bis, comma 3 del T.u.e.l, introducendo la facoltà per gli Enti locali, con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, di non predisporre il bilancio consolidato 2018 e successivi e che tale facoltà esonera il Comune anche dall'individuazione del perimetro di consolidamento e dalle direttive contabili da impartire agli enti, aziende e società da consolidare; tenuto anche conto della non significativa percentuale di partecipazione negli enti, consorzi e società partecipate.

Dato atto che l'obbligo di adozione del Bilancio consolidato previsto dall'art. 233-bis comma 3 del D.lgs. N. 267/2000 è stato abolito dall'art. 831 della Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30.12.2018;

Visto lo "Stato Patrimoniale" Attivo e Passivo, ed il "Conto Economico", elaborati dalla Ditta Accatre S.r.l., all'uopo incaricata;

Dato atto che, con nota protocollo n° 2304 del 13.05.2021 agli atti, si comunicava a tutti i Consiglieri Comunali l'avvenuto deposito per la consultazione, approfondimenti e chiarimenti, presso l'Ufficio Ragioneria di questo Comune, del Conto del Bilancio 2020 e relativi allegati previsti per legge;

Che, pertanto, nulla osta alla fase di esame del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020 così come dispone l'art. 233 del D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, che si chiude con un Avanzo di Amministrazione di € 340.553,94, con i seguenti vincoli:

Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2020 (a fronte di dubbia esigibilità di talune entrate correnti (tassa rifiuti e infrazioni al codice stradale).	€. 324.719,81
indennità fine mandato (per il Sindaco)	€. 2.342,67
rinnovi contrattuali	€. 1.775,46
Parte vincolata	
Altri vincoli	€. 11.266,00
Parte destinata agli investimenti	€. 0,00
Parte disponibile - libera	€. 450,00

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2020 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 10.05.202, comprensivo di tutti gli allegati previsti per legge (all. 1);

Preso atto che al Rendiconto della gestione dell'esercizio 2020 risultano allegati, tra gli altri i seguenti documenti:

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;

• la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del d.lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del d.lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 40 in data 10.05.2021;

- ed inoltre:

- ✓ la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale come individuati con Decreto interministeriale Interno e Mef 28 dicembre 2018, ai sensi del dell'art. 242, comma 2, del D.lgs. n. 257/2000 (Tuel);
- ✓ l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2020 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
- ✓ l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2020, resta ai sensi del D.L. n. 66/2014,

VISTA la Relazione del Revisore del Conto, Sig. Stocco Rag. Tiziano, assunta al protocollo n. 2728 in data 07.06.2021 redatta ai sensi e per gli effetti dell'art. n° 239 del D.lgs. n° 267/2000 che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente ed attesta la corrispondenza del Rendiconto alle risultanze della gestione 2020, "**allegato 16**") che in copia al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il Rendiconto della gestione del penultimo esercizio è stato approvato regolarmente come risulta dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 28.05.2020, esecutiva a tutti gli effetti di legge;

VISTI gli artt. 42 e 49 del D.lgs. n. 267 del 18/8/2000;

CON l'esito della seguente votazione - favorevoli: unanime;

D E L I B E R A

Che quanto nelle premesse espresso si ritiene parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di approvare, per i motivi citati nelle premesse e che si intendono qui integralmente riportati e fatti propri, il Rendiconto della Gestione dell'esercizio finanziario 2020 di questo Comune (abitanti n. 991 al 31/12/2020), **allegato 1**), ai sensi dell'art. 133 e 228 del D.lgs. n. 267/2000, comprensivo di tutti gli allegati previsti per legge, predisposto dall'Ufficio Finanziario nelle risultanze finali che si compendiano nel seguente riquadro:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				91.137,09
RISCOSSIONI	(+)	210.847,31	1.264.066,10	1.474.913,41
PAGAMENTI	(-)	325.561,71	1.024.887,53	1.377.449,24
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			188.601,26
RESIDUI ATTIVI	(+)	521.003,79	256.854,15	777.857,94
RESIDUI PASSIVI	(-)	202.024,02	416.966,65	618.990,67
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			6.914,59
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020	(=)			340.553,94

2. Di prendere atto dei prospetti di cui all'art. 8 c. 1 del D.L. n. 66 del 24.04.2014, **allegati 2, 2a e 2b**);
3. Di prendere atto dei prospetti finali **SIOPE, allegato 3**);
4. Di prendere atto dell'elenco dei residui attivi e passivi da riportare ante 2020, allegato n. **4**);
5. Di prendere atto del Rendiconto del Tesoriere Comunale relativo all'esercizio finanziario 2020, pervenuto in data 01.02.2021 al ns. Protocollo n. 475, e riscontratolo conforme alle risultanze e scritture contabili tenute dall'Ente, **allegato n. 5**);
6. Di prendere atto della certificazione dei parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario", **allegato 6**);
7. Di prendere atto del documento inerente "Indicatore tempestività dei pagamenti annuale 2020" (istituto con D.P.C.M. del 22.09.2014), **allegato 7**);
8. Di prendere atto della composizione Fondo Crediti di dubbia Esigibilità 2020, **allegato 8**);
9. Di prendere atto della composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato dell'esercizio 2020, **allegato 9**);
10. Di prendere atto del prospetto per la "verifica degli equilibri 2020", **allegato 10**);
11. Di prendere atto del quadro generale riassuntivo 2020, **allegato 11**);
12. Di prendere atto del prospetto relativo al risultato di Amministrazione 2020, **allegato 12**) e modelli a/1, a/2, e a/3 relativi alla composizione del risultato di Amministrazione (quote accantonate, quote vincolate, e quote destinate), **allegato 12a**);
13. Di prendere atto della ricognizione della situazione debitoria/creditoria nei confronti delle Società partecipate ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.lgs. n. 118/2011, **allegato 13**);
14. Di prendere atto dello "Stato Patrimoniale attivo e passivo" e "Relazione sulla gestione economico-patrimoniale", elaborati dalla Ditta Halley Informatica, all'uopo incaricata, **allegato 14**) e **14.1**);
15. Di prendere atto dell'allegato delle "spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2020", previsto dall'art. 16 comma 26° del D.L. 13.08.2011 n. 138, **allegato 15**);
16. Di prendere atto della Relazione del Revisore del Conto, Sig. Stocco Rag. Tiziano, assunta al protocollo n. 2728 in data 07.06.2021 redatta ai sensi e per gli effetti dell'art. n° 239 del D.lgs. n° 267/2000 che pone in evidenza la regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente ed attesta la corrispondenza del Rendiconto alle risultanze della gestione 2020, "**allegato 16**") che in copia al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;
17. Di dare atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio da riconoscere o da pagare;
18. Di allegare inoltre alla presente delibera, ai sensi dell'art.227, comma 5, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 11 del D.lgs. 118/2011 l'indirizzo internet di pubblicazione del rendiconto della gestione relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio, che è il seguente:
<http://www.halleysac.it/c029025/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/120>
19. Di dare atto che il Consiglio Comunale ha disposto di avvalersi della facoltà prevista dal comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL di non predisporre il bilancio consolidato, nel permanere delle condizioni previste dalla normativa vigente e della volontà del Consiglio Comunale, per l'anno 2020 e successive annualità, sino ad eventuale modifica della normativa;

20. Di dare atto, entro trenta giorni dall'approvazione, l'ufficio preposto provvederà ad inviare alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) il rendiconto della gestione 2020;

Vista la necessità e l'urgenza, con separata ed unanime votazione;

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.lgs. n. 267/2000.-

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco-Presidente
ZANCA NICOLA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario Comunale
Dr. Prandini Gino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020.

Parere Tecnico

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 01-06-21

Il Responsabile del servizio
F.to Leis Rosanna

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020.

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 01-06-21

Il Responsabile del servizio
F.to Leis Rosanna

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 17 del 07-06-2021**

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 267.

COMUNE DI GAIBA li 10-06-2021

L' INCARICATO
Dr. Prandini Gino

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 17 del 07-06-2021

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2020.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI GAIBA li 10-06-2021

L'INCARICATO
Prandini Gino

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa